

ประกาศคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
ตำแหน่ง นักวิชาการอุดมศึกษา

ด้วยคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา สังกัดคณะเศรษฐศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งเลขที่ 2204 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัครและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1.1 ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 17,290.-บาท

1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบ

1.2.1 งานการเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

- งานบริหารงานบุคคล
- งานสวัสดิการ
- งานพัฒนาและฝึกอบรม
- งานทะเบียนประวัติ
- งานวินัยและนิติกร
- งานให้คำปรึกษาบุคลากร
- งานประสานงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร

1.2.2 งานเลขานุการคณบดี ได้แก่ ประสานงานกับฝ่ายงานต่างๆ ดูแลตารางนัดหมายต้อนรับแขกผู้มาเยือนของคณบดี ดำเนินการเรื่องการเดินทางไปปฏิบัติงานของคณบดี

1.2.3 งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

2.1 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1.1 ผู้สมัครต้องได้รับปริญญาตรีที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและมีความเหมาะสมตรงตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

2.2 คุณสมบัติทั่วไป

2.2.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์และมีสัญชาติไทย

2.2.2 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2.2.3 ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 9 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559

2.2.4 ถ้าเป็นเพศชายจะต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

2.2.5 ไม่เป็นผู้ที่กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษายื่นคำฟ้องต่อศาลกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2.2.6 หากมีประสบการณ์การทำงานบริหารงานบุคคล มีทักษะภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีบุคลิกเหมาะสมกับตำแหน่งงาน มีทัศนคติเชิงบวกต่อการแก้ไขปัญหา และการทำงานเชิงรุก จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

### 3. กำหนดการรับสมัคร

3.1 ตั้งแต่บัดนี้ – 25 กุมภาพันธ์ 2562 :รับสมัคร

3.2 วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 : ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและสถานที่สอบ

### 4. สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ คณะเศรษฐศาสตร์ หรือ download ใบสมัครได้ตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศฉบับนี้ โดยยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานเอกสารประกอบและชำระค่าธรรมเนียมการสมัครด้วยตนเองที่งานการเจ้าหน้าที่ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โทรศัพท์ : 0 - 7428 - 2409 ในวันและเวลาราชการ

### 5. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร 100 บาท

### 6. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- |  |              |
|--|--------------|
| 6.1 เอกสารรับรองคุณวุฒิในระดับปริญญา                             | จำนวน 1 ชุด  |
| 6.2 สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript)                         | จำนวน 1 ชุด  |
| 6.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                                     | จำนวน 1 ชุด  |
| 6.4 สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน 1 ชุด  |
| 6.5 ใบรับรองแพทย์  | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.6 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว        | จำนวน 2 รูป  |
| 6.7 หลักฐานแสดงว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์ทหารมาแล้ว (เฉพาะเพศชาย)       | จำนวน 1 ชุด  |
| 6.8 หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น (ถ้ามี) | จำนวน 1 ชุด  |

### 7. ระยะเวลาการจ้าง

คณะเศรษฐศาสตร์จะทำการจ้างอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์หรือข้อตกลงที่มหาวิทยาลัยและคณะฯกำหนด และต้องผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน

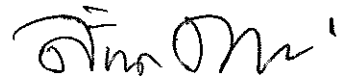
### 8. วิธีการสอบคัดเลือก

8.1 สอบข้อเขียน

8.2 สอบสัมภาษณ์

ทั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครให้เป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกจากใบสมัครและเอกสารหลักฐานประกอบใบสมัครในเบื้องต้น และ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก กำหนดวันสอบและสถานที่สอบในวันพฤหัสบดี ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 ณ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.economics.psu.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ก.พ. 2562



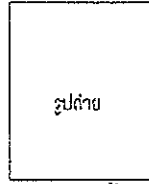
(ดร.สินาด ตีร์วรรณไชย)

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์



เลขที่.....

ใบสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



รูปถ่าย

ขนาด 1 นิ้ว

ตำแหน่ง.....

คณะ/หน่วยงานที่สมัคร .....

เงินเดือนที่ต้องการ ..... บาท ลักษณะงาน  Full Time  Part Time

1. ข้อมูลทั่วไป

เลขที่บัตรประชาชน .....

ชื่อ ..... นามสกุล .....

เพศ  ชาย  หญิง วัน/เดือน/ปีเกิด ..... อายุ ..... ปี

เชื้อชาติ..... สัญชาติ .....

2. สถานที่ติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... หมู่บ้าน..... ต.รอก/ชอย..... ถ.นพ.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... E-mail .....

3. วุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี วุฒิการศึกษา..... สาขาวิชา.....

สถาบันการศึกษา..... ลำไฉ่จ พ.ศ. ....

เกรดเฉลี่ย .....

ปริญญาโท วุฒิการศึกษา..... สาขาวิชา.....

สถาบันการศึกษา..... ลำไฉ่จ พ.ศ. ....

เกรดเฉลี่ย .....

ปริญญาเอก วุฒิการศึกษา..... สาขาวิชา.....

สถาบันการศึกษา..... ลำไฉ่จ พ.ศ. ....

เกรดเฉลี่ย .....

อื่นๆ วุฒิการศึกษา..... สาขาวิชา.....

สถาบันการศึกษา..... ลำไฉ่จ พ.ศ. ....

เกรดเฉลี่ย .....

4. ประวัติการทำงาน เรียงตามลำดับครั้งสุดท้ายไปหาครั้งแรก

- สถานที่ทำงานครั้งสุดท้าย .....  
ตำแหน่ง .....  
ตั้งแต่เดือน ..... ปี ..... ถึงเดือน ..... ปี ..... เงินเดือน ..... บาท  
สาเหตุที่ออก .....
- สถานที่ทำงาน  
ตำแหน่ง .....  
ตั้งแต่เดือน ..... ปี ..... ถึงเดือน ..... ปี ..... เงินเดือน ..... บาท  
สาเหตุที่ออก .....
- สถานที่ทำงาน  
ตำแหน่ง .....  
ตั้งแต่เดือน ..... ปี ..... ถึงเดือน ..... ปี ..... เงินเดือน ..... บาท  
สาเหตุที่ออก .....

5. ภาษา

	พูด	อ่าน	เขียน
ภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้
ภาษาอื่น ๆ ระบุ	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้

6. ความรู้ทางคอมพิวเตอร์ ระบุ

.....  
.....

7. ผลงานทางวิชาการ ระบุ

.....  
.....

8. ประสบการณ์พิเศษอื่น ๆ ระบุ

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)

หมายเหตุ กรอกข้อมูลให้ได้รายละเอียดมากที่สุด เพื่อประโยชน์ของท่านเอง และตามมาตรฐานประวัติและเอกสารอื่น ๆ  
เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาตัวท่านเพิ่มเติมร่วมกับใบสมัครได้